

KẾ HOẠCH

Đón tiếp và làm việc với Đoàn công tác của Bộ Tài chính

Thực hiện Công văn số 12325/BTC-VP ngày 04/9/2014 của Bộ Tài chính về việc khảo sát thực tế tại một số địa phương, UBND tỉnh xây dựng kế hoạch đón tiếp và làm việc với Đoàn công tác Bộ Tài chính, cụ thể như sau:

1. Ngày 16/9/2014: Giao Sở Tài chính đón Đoàn.

* 10h00' - 11h00' phút: Đón Đoàn tại huyện Than Uyên.

- Thành phần: Sở Tài chính chủ động bố trí thành phần đón Đoàn.

* 16h00' - 17h00': Đón Đoàn công tác Bộ Tài chính tại Nhà khách Hương Phong.

- Thành phần: Sở Tài chính chủ động bố trí thành phần đón Đoàn.

* 19h00': Mời Đoàn công tác Bộ Tài chính ăn tối tại Nhà khách Hương Phong.

- Thành phần:

+ Đại diện Lãnh đạo: Tỉnh uỷ, HĐND, UBND tỉnh;

+ Đại diện Lãnh đạo các sở, ngành: Tài chính, Tài nguyên và Môi trường, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Cục thuế tỉnh, Kho bạc Nhà nước tỉnh Lai Châu, Văn phòng UBND tỉnh.

2. Ngày 17/9/2014

* 7h00': Mời Đoàn công tác Bộ Tài chính ăn sáng tại Nhà khách Hương Phong.

- Thành phần: Đại diện Lãnh đạo Sở Tài chính, Văn phòng UBND tỉnh.

* 8h30': Đoàn Làm việc với UBND tỉnh Lai Châu.

- Địa điểm: Phòng họp UBND tỉnh – Tầng 3 - Nhà B – Trung tâm Hành chính - Chính trị tỉnh.

- Thành phần:

+ Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh;

+ Đại diện Lãnh đạo các sở, ngành: Tài chính, Tài nguyên và Môi trường, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Cục thuế tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh.

* 11h30': Mời Đoàn công tác Bộ Tài chính ăn trưa tại Nhà khách Hương Phong.

- Thành phần: Như thành phần làm việc với Đoàn.

* 14 h: Tiến đoàn về Hà Nội.

- Thành phần: Lãnh đạo Sở Tài chính.

3. Tổ chức thực hiện:

- Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với các sở, ngành có liên quan chuẩn bị tài liệu, báo cáo làm việc với Đoàn công tác theo yêu cầu tại nội dung Văn bản số 1333/UBND-TN ngày 09/9/2014 của UBND tỉnh.

- Đảm bảo các điều kiện về ăn, nghỉ cho Đoàn Bộ Tài chính trong thời gian Đoàn công tác tại tỉnh Lai Châu.

Kế hoạch này thay cho giấy mời. Thừa lệnh Chủ tịch UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh thông báo để các cơ quan biết tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- Chủ tịch UBND tỉnh; (b/c)
- Lưu: VT, TM.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Ngọc vinh